

**ZARZĄDZENIE Nr Or .005.72.2023**  
**Wójta Gminy Żytno**  
**z dnia 12 lipca 2023 r.**

**w sprawie upoważnienia pracownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej do prowadzenia postępowań w sprawach świadczeń rodzinnych.**

Na podstawie art. 20 ust. 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 390, poz. 658) oraz art. 268 a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2023r. poz. 775 i 803) na wniosek kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żytnie zarządzam, co następuje:

§ 1. Upoważniam Panią Joannę Witaszczyk pracownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żytnie do:

- 1) prowadzenia postępowań w sprawach świadczeń rodzinnych;
- 2) do poświadczania za zgodność z oryginałem odpisów dokumentów przedstawionych przez stronę na potrzeby prowadzonych postępowań w zakresie ustawy o świadczeniach rodzinnych.

§ 2. Upoważnienie, o którym mowa w § 1 ważne jest do jego odwołania, przy czym wygasa z chwilą ustania stosunku pracy upoważnionego pracownika na stanowisku referenta ds. świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Żytnie.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania



**WOJTA**  
*mgr inż. Mirosław Ociepa*

*Joanna Witaszczyk*

**GMINNY**  
Ośrodek Pomocy Społecznej  
97-632 ŻYTNO  
Królika 4, ☎ 034/3277001 w. 25

Żytno, dn. 12.07.2023r.

**Wójt Gminy Żytno**  
**mgr inż. Mirosław Ociepa**

Na podst. art. pkt 11 w związku z art. 20 ust. 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 390, poz. 658) wnioskuję o upoważnienie referenta ds. świadczeń rodzinnych Panią Joannę Witaszczyk do prowadzenia postępowań w sprawach świadczeń rodzinnych oraz do poświadczania za zgodność z oryginałem odpisów dokumentów przedstawionych przez stronę na potrzeby prowadzonych postępowań w zakresie ustawy o świadczeniach rodzinnych.

KIEROWNIK OŚRODKA  
  
mgr Aneta Jedrzejczyk